

การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร

ทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อปฏิบัติเพื่อดำเนินการตามนโยบาย

- 1.การวางแผนกำลังคน : เทศบาลตำบลบ้านตาตได้ดำเนินการจัดแผนอัตรากำลังเพื่อวางแผนการใช้บุคลากรและบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า
- 2.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร : เทศบาลตำบลบ้านตาตได้ดำเนินการประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล หรือบุคลากรท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง และได้ดำเนินการร้องขอให้กรมดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง
- 3.การประเมินผลการปฏิบัติงาน : เทศบาลตำบลบ้านตาตได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
 - 3.1 ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
 - 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยผู้บังคับบัญชา และมีการกลั่นกรองผลการประเมินโดยคณะกรรมการ
 - 3.3 มีการประกาศผลการประเมินผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น
- 4.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน : เทศบาลตำบลบ้านตาตมีการส่งเสริมจริยธรรม ดังนี้
 - 4.1 การประชุมถ่ายทอดนโยบาย
 - 4.2 การเข้าแถวเคารพธงชาติโดยได้ดำเนินการถ่ายทอดนโยบายด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรในทุกวันจันทร์หลังการเข้าแถวเคารพธงชาติ
 - 4.3 การจัดทำประมวลจริยธรรมและเผยแพร่ให้พนักงานเทศบาลได้รับทราบและถือเป็นข้อปฏิบัติ
- 5.การสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน : เทศบาลตำบลบ้านตาตมีการดำเนินการประกาศรับตำแหน่งที่ว่างทั้งตำแหน่งประเภทบริหารและสายงานประเภทวิชาการและประเภททั่วไป โดยมีการคัดเลือกผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ จากปลัดเทศบาลตำบลบ้านตาตเพื่อสรรหาคandidateคนเก่งและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านตาต
- 6.การพัฒนาบุคลากร : เทศบาลมีการสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการศึกษาอบรมอีกทั้งยังมีการถ่ายทอดความรู้ในทุกด้านผ่านทางไลน์แอปพลิเคชันของเทศบาลตำบลบ้านตาต

7.การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ : ส่งเสริมสนับสนุนให้เข้ารับการสรรหาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

8.การพัฒนาคุณภาพชีวิต : โดยดำเนินการดังนี้

8.1 สนับสนุนให้มีการป้องกันจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID -2019)

8.2 มีการให้รางวัลหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจ

8.3 จัดให้มีน้ำดื่ม ถึงดับเพลิง

8.4 สนับสนุนให้มีนำอาหารมารับประทานที่สำนักงานเพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย
ประหยัดเวลาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในหน่วยงาน

