

สำนักปลัด
 กองคลัง
 กองช่าง

ที่ อต ๐๐๒๓.๗/ ๑๖๒๗



สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านคา
 3760
 วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ที่ว่าการอำเภอเมืองอุดรธานี
ถนนสุขุมวิท อต ๕๑๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๐
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
 สิ่งที่มาด้วย สำนักหนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๒๕๐๑
 ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

374
 14/๑๓/๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดอุดรธานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แจ้งว่า ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ กำหนดให้ "กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน" โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (www.info.go.th) จำนวน ๔๘ คู่มือ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ มีคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาอนุญาต จำนวน ๓ คู่มือ ประกอบด้วย ๑) การขออาชญาบัตรสำรวจแร่ ๒) การขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย และ ๓) การขอร่อนแร่

ในการนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ขอใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นในการพิจารณาออกใบอนุญาต อำเภอเมืองอุดรธานีจึงแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเผยแพร่คู่มือฯ และนำคู่มือฯ ที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ๓ ฉบับ ไปใช้เพื่อพิจารณาออกใบอนุญาตและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

1. เสนอ อุดรธานี
 2. เพชรบูรณ์
 3. นครราชสีมา

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายวิมล สุระเสน)
นายกอำเภอเมืองอุดรธานี

-เนน ดพ.กท.บ้านคา

(Signature)

(นายวิโรจน์ สาทกิจบำรุง)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านคา

(Signature)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร.๐-๔๒๒๐-๕๒๔๓

(นายปรัชญา รุ่งสุรินทร์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(Signature)

(นายนิมิตร บุตรศรีน้อย)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(Signature)

(นางสุดานอม อินทผล)
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านคา

(Signature)

(นายชาติ สารีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคา



การขออาญาบัตรสำรวจแร่

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม



หลักเกณฑ์

1. การยื่นขออาญาบัตรสำรวจแร่ต้องไม่เป็นพื้นที่ในเขตการดำเนินการสำรวจ การทดลอง การศึกษา หรือการวิจัย เกี่ยวกับแร่ตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560
2. ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการขอและการออกอาญาบัตรและประทานบัตร พ.ศ. 2564
 - (1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
 - (2) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
 - (3) เป็นสมาชิกของสภาการเหมืองแร่
 - (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด หากเอกสารหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหลักฐานใด เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะยังไม่พิจารณาคำขออนุญาตว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด
4. การนับระยะเวลาของขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือสำหรับประชาชน จะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

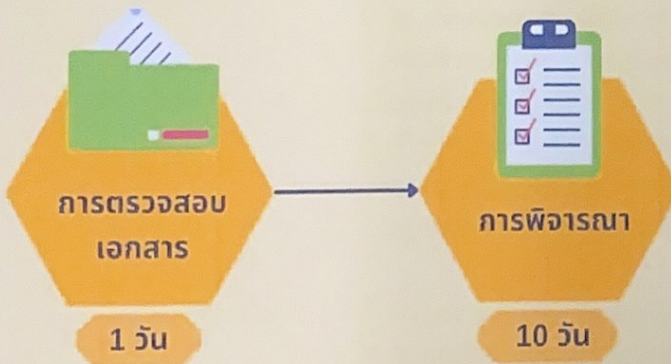
เอกสาร หลักฐาน



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. หนังสือเดินทาง Passport (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
3. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)
4. หนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
5. หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
6. หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและพยาน (กรณีมอบอำนาจ)
7. หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
8. คำขออาญาบัตรสำรวจแร่ แบบคำขอ อ.1 (1)

ค่าธรรมเนียม

1. ค่าธรรมเนียมออกอาญาบัตรสำรวจแร่ 1,000 บาท
2. ค่าคัดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร (ถ้ามี) หน้าละ 10 บาท
*ยกเว้นเอกสารที่ทางราชการออกให้
3. ค่ารับรองสำเนาเอกสาร (ถ้ามี) ฉบับละ 20 บาท
*กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับรองสำเนา



ช่องทางการให้บริการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ติดต่อด้วยตนเอง ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
- e-Mail ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คู่มือประชาชน

กระบวนการงาน

กระทรวง : กระทรวงอุตสาหกรรม

กรม : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

หน่วยงาน : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ชื่อกระบวนการ : การขออาชญาบัตรสำรวจแร่

กลุ่มกระบวนการ : ให้อาชญาบัตร

กรณีกระบวนการ : ให้อาชญาบัตร

ชื่อเรียกทั่วไป : การขออาชญาบัตรสำรวจแร่

หมวดหมู่กระบวนการ : ให้อาชญาบัตร

ประเภทกระบวนการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการที่เข้า

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

- กฎหมาย :**
1. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง
กฎหมาย : กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยแร่ พ.ศ. 2561
 2. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง
กฎหมาย : กฎกระทรวงว่าด้วยการขอและการออกอาชญาบัตรและประทานบัตร พ.ศ.
 3. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ประกาศ
กฎหมาย : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาบัตรแร่ พ.ศ. 2560 พ.ศ. 2561
 4. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายแม่บท
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2560

- ป้ายคำ :**
1. หมวดหมู่บริการ : ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ,
 2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : ผู้ประกอบการ นักลงทุน,
 3. ป้ายคำ : เหมืองแร่

ลำดับการแสดงผล : 4516

สถานะ : เผยแพร่

ผู้สร้าง : จันทนา

วัน-เวลาที่สร้าง : 4 ก.ย. 2566 09:48

ผู้ปรับปรุงล่าสุด : จันทนา

คู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

- 1 ช่องทางการให้บริการ :** ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
รายละเอียด : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานเทศบาลหรือสำนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบล)
URL : -
หมายเหตุ : เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (มีพักเที่ยง)
- 2 ช่องทางการให้บริการ :** อีเมล
รายละเอียด : e-Mail ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานเทศบาลหรือสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล)
URL : -
หมายเหตุ : -

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- รายละเอียด :**
1. การยื่นขออาชญาบัตรสำรวจแร่ต้องไม่เป็นพื้นที่ในเขตการดำเนินการสำรวจ การกดล
แร่ตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560
 2. ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการขอและการออ
กษาบัตรสำรวจแร่ พ.ศ. 2564
 - (1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
 - (2) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
 - (3) เป็นสมาชิกของสภาการเหมืองแร่
 - (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 3. ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด หาก
หรือยังขาดเอกสารหลักฐานใด เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะยังไม่พิจารณาคำขอ จนกว่าผู้ยื่น
เอกสารหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด
 4. การนับระยะเวลาของขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือสำหรับประชาชนจะเริ่มนับระยะเว
ลาคำนวณเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- 1 ขั้นตอน :** การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
ขั้นตอนย่อย : -
รายละเอียด : เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบเอกสารเพื่อลงรับคำขอในทะเบียนรับ – ส่งทั่ว
- กรณีเอกสารถูกต้องครบถ้วน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอช้
กระบวนการพิจารณาและจดทะเบียนคำขอ
- กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะทำความเข้าใจกับผู้ยื่นคำ
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

คู่มือประชาชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน
เอกสาร : บัตรประจำตัวประชาชน
รายละเอียด : - ผู้ยื่นคำขอ/ ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)/ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีประชาชนฉบับจริง
- ผู้มอบอำนาจ/ พยาน 2 คน (กรณีที่มอบอำนาจ) แนบสำเนาบัตรประจำตัว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนต้องมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้า
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : 1. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนา และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
2. กรณียื่นผ่าน e-mail ให้แนบสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด
- 2 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน
เอกสาร : หนังสือเดินทาง (passport)
รายละเอียด : -
ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี
1.กรณีบุคคลต่างด้าว
เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : 1. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนา และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
2. กรณียื่นผ่าน e-mail ให้แนบสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด
- 3 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน
เอกสาร : ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ
รายละเอียด : 1. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนา และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
2. กรณียื่นผ่าน e-mail ให้แนบสำเนาเอกสารจำนวน 1 ชุด
ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี
ถ้ามี
เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -
หมายเหตุ : 1. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนา และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
2. กรณียื่นผ่าน e-mail ให้แนบสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด
- 4 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้
เอกสาร : หนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
รายละเอียด : 1. ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนา และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
2. กรณียื่นผ่าน e-mail ให้แนบสำเนาเอกสารจำนวน 1 ชุด
ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี
1.กรณีบุคคลต่างด้าว



การขอรับแร่

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม



หลักเกณฑ์

- ผู้ประสงค์จะขื่นทะเบียนเป็นผู้ร่อนแร่ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้
 - มีสัญชาติไทย
 - มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่อาศัยในจังหวัดที่จะร่อนแร่
 - เป็นผู้ขื่นทะเบียนผู้มีรายได้น้อยกับกระทรวงการคลัง หรือผู้ใหญ่บ้านรับรองว่าเป็นผู้มีรายได้น้อย
 - ไม่เป็นผู้รับจ้างหรือเป็นตัวแทนทำการร่อนแร่แทนตัวการใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นการตกลงโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยายในการร่อนแร่เพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่น
- การร่อนแร่ให้กระทำได้ทุกจังหวัด โดยให้กระทำได้เฉพาะแร่ ดังต่อไปนี้
 - แร่ดีบุกและแร่อื่นที่เป็นผลพลอยได้จากแร่ดีบุก
 - แร่ؤلแฟรมและซิลิต์
 - แร่ทองคำ
 - แร่รัตนชาติ
- ผู้ประสงค์จะขื่นทะเบียนเป็นผู้ร่อนแร่ ต้องยื่นใบรับแจ้งการร่อนแร่ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในท้องที่ที่จะทำการร่อนแร่ โดยแนบเอกสาร หลักฐาน และข้อมูลประกอบการรับแจ้งการร่อนแร่ให้ถูกต้องและครบถ้วน หากเอกสารหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะยังไม่พิจารณาคำขออนุญาต ผู้ประสงค์จะขื่นทะเบียนเป็นผู้ร่อนแร่ จะดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด
- การนับระยะเวลาของขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือสำหรับประชาชน จะเริ่มนับระยะเวลาเมื่อนักงาน เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

เอกสาร หลักฐาน

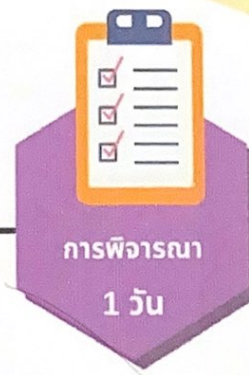
- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)
- ทะเบียนบ้าน
- รูปถ่ายครึ่งตัวของผู้ประสงค์จะขื่นทะเบียนเป็นผู้ร่อนแร่ ขนาด 3x4 เซนติเมตร
- หนังสือรับรองผู้ขื่นทะเบียนผู้มีรายได้น้อยกับกระทรวงการคลังหรือหนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้านรับรองว่าเป็นผู้มีรายได้น้อย
- ใบรับแจ้งการร่อนแร่

ค่าธรรมเนียม



ค่าคิดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร (ถ้ามี) หน้าละ 10 บาท
*ยกเว้นเอกสารที่ทางราชการออกให้

ค่ารับรองสำเนาเอกสาร (ถ้ามี) ฉบับละ 20 บาท
*กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับรองสำเนา



ช่องทางการให้บริการ

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ติดต่อด้วยตนเอง ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
 - e-Mail ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คู่มือประชาชน

กระบวนการงาน

กระทรวง : กระทรวงอุตสาหกรรม

กรม : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

หน่วยงาน : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ชื่อกระบวนการงาน : การขอร้อนแร่ (N)

กลุ่มกระบวนการงาน : การขออนุญาต

กรณีกระบวนการงาน : -

ชื่อเรียกทั่วไป : การขอร้อนแร่

หมวดหมู่กระบวนการงาน : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

ประเภทกระบวนการงาน : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : กองถิ่น

- กฎหมาย :**
1. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง
กฎหมาย : กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยแร่ พ.ศ. 2561
 2. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง
ประเภทกฎหมาย : ประกาศ
กฎหมาย : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดวิธีการร้อนแร่ หลักเกณฑ์ แะ ร้อนแร่ พ.ศ. 2560
 3. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายแม่บท
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2560

- ป้ายคำ :**
1. หมวดหมู่บริการ : ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ,
 2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : ผู้ประกอบการ นักลงทุน,
 3. ป้ายคำ : เหมืองแร่

ลำดับการแสดงผล : 4263

สถานะ : เผยแพร่

ผู้สร้าง : จันทนา

วัน-เวลาที่สร้าง : 12 ม.ค. 2566 15:56

ผู้ปรับปรุงล่าสุด : จันทนา

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 10 ก.พ. 2566 15:01

ข้อมูลทั่วไป



รายชื่อคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. แร่ พ.ศ. 2560



กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่/ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

1. การขออนุญาตสำรวจแร่
2. การขออนุญาตผูกขาดสำรวจแร่
3. การขออนุญาตบัตรพิเศษ
4. การขอประทานบัตรทำเหมืองใต้ดิน
5. การขอประทานบัตรทำเหมืองแร่ประเภทที่ 1
6. การขอประทานบัตรทำเหมืองแร่ประเภทที่ 2 และ 3
7. การต่ออายุประทานบัตรทำเหมืองแร่ประเภทที่ 1
8. การต่ออายุประทานบัตรทำเหมืองแร่ประเภทที่ 2 และ 3
9. การขอโอนประทานบัตรทำเหมืองแร่ ประเภทที่ 1
10. การขอโอนประทานบัตรทำเหมืองแร่ ประเภทที่ 2 และ 3
11. การขอใบอนุญาตแต่งแร่
12. การขออนุญาตเริ่มการแต่งแร่/การแจ้งการแต่งแร่ใหม่
13. การขอต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่
14. การขอเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่
15. การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง
16. การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการทำเหมือง
17. การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ทิ้งหรือเก็บมูลดินทรายนอกเขตประทานบัตร
18. การขออนุญาตนำมูลดินทรายออกนอกเขตเหมืองแร่
19. การขออนุญาตเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมือง
20. การขอรื้อใบแทน อัญญาบัตร ประทานบัตรหรือใบอนุญาตอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560
21. การขออนุญาตเปิดการทำเหมือง
22. การขออนุญาตหยุดการทำเหมือง
23. การขออนุญาตรับช่วงการทำเหมือง
24. การขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย
25. การขอใบอนุญาตประกอบโลหกรรม
26. การขออนุญาตเริ่มประกอบโลหกรรม/การแจ้งประกอบโลหกรรมใหม่
27. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม
28. การขอโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม และการขอโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมโดยการตกทอด
29. การแจ้งหยุดประกอบโลหกรรมชั่วคราว
30. การเลิกประกอบโลหกรรม
31. การขอเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรม
32. การขอใบอนุญาตขบแร่
33. การขอใบอนุญาตซื้อแร่
34. การขอต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่
35. การขอโอนใบอนุญาตซื้อแร่โดยการตกทอด
36. การขอใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่
37. การขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่
38. การขอใบอนุญาตครอบครองแร่
39. การขอต่อใบอนุญาตครอบครองแร่
40. การขอโอนใบอนุญาตครอบครองแร่โดยการตกทอด
41. การขอหนังสืออนุญาตให้ครอบครองแร่เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย
42. การขอโอนใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่โดยการตกทอด
43. การขอใบอนุญาตนำแร่เข้ามาในราชอาณาจักรหรือ เขตปลอดวีป
44. การขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขต ปลอดวีป ยกเว้นแร่ฮิปซัมและแร่แอนโธไรต์
45. การขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขต ปลอดวีป กรณีเฉพาะแร่ฮิปซัมและแร่แอนโธไรต์
46. การขอร่อนแร่
47. การขอหนังสืออนุญาตให้ขายแร่เป็นกรณีพิเศษ
48. การขอหนังสืออนุญาตให้ขบแร่เป็นกรณีพิเศษ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาต

การขออนุญาต
สำรวจแร่

การขอใบอนุญาต
ขุดหาแร่รายย่อย

การขอร่อนแร่

INFO

หน้าแรก (Home) | เกี่ยวกับเรา | ข่าวประชาสัมพันธ์ | ติดต่อเรา | บริการประชาชน | ติดต่อเรา

ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ
มีให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
รู้จักเรื่องบริการภาครัฐ รู้ใจประชาชน



ศูนย์รวมเพื่อติดต่อราชการ
(www.info.go.th)





การขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม

หลักเกณฑ์

- ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้
 - บรรลุนิติภาวะ
 - มีสัญชาติไทย
 - มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในจังหวัดซึ่งมีการขุดหาแร่รายย่อย
 - เป็นผู้ขึ้นทะเบียนผู้มีรายได้น้อยกับกระทรวงการคลัง
 - ไม่เป็นผู้รับจ้างหรือเป็นตัวแทนทำการขุดหาแร่รายย่อยแทนตัวการใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นการตกลงโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย หรือทำการขุดหาแร่รายย่อยเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่น
- กรณีการขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อยในที่ดินซึ่งบุคคลอื่นมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน หรือที่ดินซึ่งอยู่ในการควบคุมดูแลของหน่วยงานรัฐผู้ยื่นคำขอต้องมีหลักฐานแสดงความยินยอมจากเจ้าของที่ดินหรือหน่วยงานรัฐเจ้าของพื้นที่แล้วแต่กรณีประกอบการยื่นคำขอด้วย
- การขุดหาแร่รายย่อยให้กระทำได้ทุกจังหวัด โดยให้กระทำได้เฉพาะแร่และตามขนาดพื้นที่ ดังต่อไปนี้
 - แร่รัตนชาติ ซึ่งเป็นแร่ที่นำมาเขาเจียรไนตกแต่ง หรือแกะสลักเพื่อใช้เป็นเครื่องประดับมีความงาม กนกงาม และหายาก เช่น เพชร พลอย เพทาย บุษราคัม โทแบค มัล เป็นต้น จำนวนเนื้อที่ไม่เกิน 1 งาน
 - แร่หินอุตสาหกรรม ชนิดหินกรวด จำนวนเนื้อที่ไม่เกิน 1 ไร่
 - แร่หินประดับและหินอุตสาหกรรมที่มีรูปทรงตามธรรมชาติ ซึ่งสามารถนำไปใช้เพื่อการประดับหรือตกแต่งได้ จำนวนเนื้อที่ไม่เกิน 1 ไร่
 - แร่หินประดับ ชนิดหินชนวน จำนวนเนื้อที่ไม่เกิน 1 ไร่
 - แร่ที่นำไปใช้ในงานหัตถกรรมหรืออุตสาหกรรมพื้นบ้าน จำนวนเนื้อที่ไม่เกิน 1 ไร่
- ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในท้องที่ที่จะขุดหาแร่รายย่อย โดยผู้ยื่นคำขอต้องยื่นเอกสาร หลักฐาน และข้อมูลประกอบคำขอให้ถูกต้องและครบถ้วน หากเอกสารหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะยังไม่พิจารณาคำขอมองกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด
- การนับระยะเวลาของขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือสำหรับประชาชน จะเริ่มนับระยะเวลาเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว



เอกสาร หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)
- รูปถ่ายครึ่งตัวของผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย ขนาด 3x4 เซนติเมตร
- หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน (กรณียื่นคำขอในที่ดินของตนเอง)
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้มีสิทธิในที่ดิน (กรณียื่นคำขอในที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองของบุคคลอื่น)
- หนังสือแจ้งการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ของหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ (กรณีการยื่นคำขอในที่ดินของรัฐ)
- หลักฐานแสดงว่าผู้ยื่นคำขอได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีรายได้น้อยกับกระทรวงการคลัง
- แผนที่แสดงจุดที่ตั้งตามคำขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย
- คำขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย

ค่าธรรมเนียม



- ค่าใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย ฉบับละ 500 บาท
- ค่าคิดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร (ถ้ามี) หน้าละ 10 บาท
*ยกเว้นเอกสารที่ทางราชการออกให้
- ค่าธรรมเนียมสำเนาเอกสาร (ถ้ามี) ฉบับละ 20 บาท
*กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับรองสำเนา



การตรวจสอบเอกสาร
1 วัน



การพิจารณา
30 วัน

ช่องทางการให้บริการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ติดต่อด้วยตนเอง ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
- e-Mail ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คู่มือประชาชน

กระบวนการ

กระทรวง : กระทรวงอุตสาหกรรม

กรม : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

หน่วยงาน : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ชื่อกระบวนการ : การขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย (N)

กลุ่มกระบวนการ : การขออนุญาต

กรณีกระบวนการ : -

ชื่อเรียกทั่วไป : การขอใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย

หมวดหมู่กระบวนการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

ประเภทกระบวนการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

กฎหมาย : 1. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง

กฎหมาย : กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยแร่ พ.ศ. 2561

2. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : ประกาศ

กฎหมาย : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิ
บัญญัติแร่ พ.ศ. 2560 พ.ศ. 2561

3. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : ประกาศ

กฎหมาย : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดวิธีการขุดหาแร่รายย่อย หลัก
อนุญาตและการออกใบอนุญาตขุดหาแร่รายย่อย พ.ศ. 2560

4. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายแม่บท

ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)

กฎหมาย : พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2560

ป้ายคำ : 1. หมวดหมู่บริการ : ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ,

2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : ผู้ประกอบการ นักลงทุน,

3. ป้ายคำ : เหมืองแร่

ลำดับการแสดงผล : 4242

สถานะ : เผยแพร่

ผู้สร้าง : จันทนา

วัน-เวลาที่สร้าง : 11 ม.ค. 2566 13:25

คู่มือประชาชน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

1 ขั้นตอน : การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบเอกสาร เพื่อลงรับคำขอในทะเบียนรับ - ส่งทั่ว

- กรณีเอกสารถูกต้องครบถ้วน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผู้ยื่นคำขอชำระค่า

- กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะทำความเข้าใจผู้

ระยะเวลาที่กำหนด

ระยะเวลา : 1 วัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

หมายเหตุ : หน่วยงานให้บริการองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น

2 ขั้นตอน : การพิจารณา

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : พิจารณาออกใบอนุญาตภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานเกี่ยว

ถ้วน

ระยะเวลา : 30 วัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

หมายเหตุ : หน่วยงานให้บริการองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 31 วัน
