**ใบสมัครเข้าร่วมโครงการการจัดเก็บข้อมูลถังขยะเปียกลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ระดับครัวเรือน**

**ชื่อ เทศบาลตำบลบ้านตาด อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี**

1. **ความเป็นมาและแนวทางการดำเนินโครงการ ฯ โดยสรุป**

1.1 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการขยะมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. 2565 ซึ่งมี 1 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์กำหนดให้ครัวเรือนร้อยละ 100 ที่มีบริเวณหรือพื้นที่ในการจัดทำถังขยะเปียกครัวเรือนได้รับการส่งเสริมและจัดทำถังขยะเปียก

1.2 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการดำเนินโครงการ ฯ ในเรื่องการลด
ก๊าซเรือนกระจกจากการลดขยะที่ต้นทาง จึงได้ต่อยอดโครงการโดยการขึ้นทะเบียนโครงการ ฯ ตามโครงการ ลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยได้รับการขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 และมีระยะเวลาคิดเครดิตจนถึง 30 มิถุนายน 2569

1.3 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบหมายให้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจำนวนประชากรในครัวเรือน ที่มีการจัดทำถังขยะเปียกระบบปิด เพื่อนำข้อมูลไปดำเนินการรับรองปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเป็นผู้ดำเนินการรับรองดังกล่าว
ให้ทุกครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการ

1. **เงื่อนไขในการเข้าร่วมโครงการ**
	1. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการตามรายชื่อแนบท้าย ต้องดำเนินการ ดังนี้
		1. จัดทำถังขยะเปียกครัวเรือนระบบปิด (แบบมีฝาปิด) โดยลักษณะของถังที่นำมาใช้ สามารถเป็นถังชนิดถังพลาสติก หรือถังชนิดถังสี เป็นต้น

2.1.2 นำขยะอินทรีย์ เช่น เศษอาหาร และเศษผักผลไม้ที่เหลือจากการรับประทานมาใส่ในถังขยะเปียกครัวเรือนระบบปิด โดยใช้ระบบการย่อยสลายแบบธรรมชาติ ประกอบด้วยจุลินทรีย์และไส้เดือนในดินจะทำหน้าที่ย่อยสลายขยะอินทรีย์ในถังขยะเปียกให้กลายเป็นปุ๋ยที่นำไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตร อีกทั้ง ยังเป็นการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางเพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปหลุมฝังกลบ และลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน

 2.2 ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการยินดีให้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเปิดเผยข้อมูล
เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดเก็บข้อมูลสำหรับใช้ในการคำนวณลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อรับรองคาร์บอนเครดิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน

 2.3 เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการสมัครใจที่จะมอบกรรมสิทธิ์ในผลประโยชน์ที่จะได้รับภายหลังจากการรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจก ให้เป็นผลประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (คาดการณ์ว่ารายได้ที่จะได้รับจากการขายคาร์บอนเครดิตภายใต้โครงการฯ นั้น ประมาณ “3 บาท/คน/ปี”) จะถือเป็นผลประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บใบสมัคร พร้อมจัดทำสำเนาให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน 1 ชุด เพื่อประกอบการทวนสอบต่อไป

 2.4 ใบสมัครที่เก็บข้อมูลผู้สมัคร และข้อมูลครัวเรือนตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 นับว่ามีผลในการคำนวณ ค่ารับรองคาร์บอนเครดิตตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่การเริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลพื้นฐานถังขยะเปียกของตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 เป็นต้นไป

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ.....ดร.ธีรประภา ทองวิเศษ......
ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม......

โทรศัพท์......063-3566914......

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์....Bantad.ud41000@gmail.com....



 ลงชื่อ.............................................................

 (นายชาตรี สารีจันทร์)

 นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาด

**เอกสารแนบท้าย**

**ข้อมูลรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการการจัดเก็บข้อมูลถังขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ระดับครัวเรือน**

**ชื่อ อปท. ...........................ตำบล................. อำเภอ ............................. จังหวัด ............................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-นามสกุล** | **ที่อยู่** | **ลายมือชื่อ** |
| **หมู่ที่**  | **บ้านเลขที่**  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-นามสกุล** | **ที่อยู่** | **ลายมือชื่อ** |
| **หมู่ที่**  | **บ้านเลขที่**  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**รายชื่อผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูล ฯ**

1. ลำดับที่ 1 – 30 ชื่อ-สกุล .......................................................... เบอร์โทร ........................................
2. ลำดับที่ 31 – 60 ชื่อ-สกุล .......................................................... เบอร์โทร ........................................
3. ลำดับที่ ................ ชื่อ-สกุล .......................................................... เบอร์โทร ........................................
4. ลำดับที่ ................ ชื่อ-สกุล .......................................................... เบอร์โทร ........................................
5. ลำดับที่ ................ ชื่อ-สกุล .......................................................... เบอร์โทร ........................................

**หมายเหตุ**

1. ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการนี้ถือว่าเป็นผู้แทนของครัวเรือนนั้นๆ เช่น ในครัวเรือนมีผู้สมัคร 1 ท่านเข้าร่วมโครงการฯ นี้ ถือว่าเป็นการสมัครทั้งครัวเรือน
2. อปท. สามารถบริหารจัดการการเก็บข้อมูลรายชื่อผู้สมัครตามเป็นหมู่บ้านได้หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่
3. ให้ อปท. เก็บใบสมัครและบัญชีแนบท้ายไว้เป็นหลักฐานการสมัครเข้าร่วมโครงการของครัวเรือน
เนื่องจากจะมีการคำนวณปริมาณและตรวจสอบข้อมูลเอกสารการสมัครโดยผู้ประเมินภายนอก (VVB) ในอนาคต
4. การสมัครเข้าร่วมโครงการนี้จะเป็นการสมัครครั้งแรกครั้งเดียวเท่านั้น ถือเป็นการสมัครตลอดระยะเวลาโครงการ

--------------------------